

Предоставление муниципальной услуги.

Для повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования» разработан Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» (утвержденный Постановлением администрации Кувандыкского муниципального округа Оренбургской области» от 26.02.2025 № 209-п), определяющий порядок, сроки и последовательность действий при ее предоставлении в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования Администрации Кувандыкского муниципального округа.

Постановка ребенка на учет для зачисления в ДООУ

Регистрация заявления о предоставлении ребенку места в детском саду происходит через ЕПГУ, самостоятельно через портал государственных услуг, и при личном обращении в муниципальное казённое учреждение «Ресурсно-методический центр образовательных организаций Кувандыкского муниципального округа Оренбургской области» (МКУ «РМЦ»), Многофункциональный центр

Зарегистрировать заявление можно двумя способами:

- 1) Заочно;
- 2) Очно.

Заочное обращение.

Вы можете зарегистрировать заявление самостоятельно на портале государственных услуг <https://www.gosuslugi.ru/>

Для регистрации заявления через портал необходимо:

1. Зарегистрироваться на портале www.gosuslugi.ru (минимальный срок регистрации – 2 недели)

- войти на портал www.gosuslugi.ru
- выбрать команду «Личный кабинет»
- выбрать команду «Регистрация»
- следовать инструкциям системы.

2. Войти на портал www.gosuslugi.ru в качестве зарегистрированного пользователя в Личный кабинет.

3. Выбрать команду «Кувандыкский муниципальный округ».

4. Выбрать команду «Запись ребенка в детский сад»

5. Выбрать команду «Оформление заявления», ответить на вопросы системы.

Примечание: при выборе желаемого учреждения, выбираем одно – основное (приоритетное) и дополнительно можно выбрать еще 2.

6. При получении направления в ДООУ предоставить оригиналы документов (оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя); свидетельство о рождении ребенка; документ, подтверждающий место жительства ребенка; доверенность на представление интересов родителей (законных представителей) ребенка, если заявитель не является родителем (законным представителем) этого ребенка, и документ, удостоверяющий личность заявителя; документы, подтверждающие льготные основания для зачисления ребенка) для

сверки в системе и окончательной регистрации заявления и постановки ребенка на учет для предоставления места в детском саду.

Очное обращение.

Для постановки на учёт ребёнка необходимо обратиться в муниципальное казённое учреждение «Ресурсно-методический центр образовательных организаций Куvandыкского муниципального округа Оренбургской области» (МКУ «РМЦ») по адресу г. Куvandык, ул. Строителей, д.13, второй этаж, методический кабинет. Родители (законные представители) могут обратиться к ответственному лицу ежедневно в рабочие дни с 08.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 (контактный телефон 8(35361)36—6-64).

Перевод ребенка из одного ДОУ в другое

МКУ «РМЦ» принимает заявления о переводе из одного ДОУ в другое, заявления об изменении сведений и других заявлений.

Выдача направления (путевки) и зачисление ребенка в ДОУ

Выдача направлений (путевок) и зачисление (перевод) детей в ДОУ осуществляется в порядке очередности заявлений с учетом имеющихся льгот на преимущественное право на зачисление.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги

Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги при постановке на учет:

- представление заявителем документов не в полном объеме;
- представление заявителем документов, содержащих неверные и (или) неполные сведения;
- достижение ребенком возраста 7 лет на 1 сентября текущего года.

Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги при зачислении в ДОУ:

- предоставление необходимых документов не в полном объеме
- письменное обращение заявителя о прекращении предоставления муниципальной услуги или переносе срока зачисления ребенка в ДОУ.

ВНИМАНИЕ:

Вы должны своевременно сообщать в МКУ «РМЦ» об изменении домашнего адреса, номера телефона, приобретении льготы для устройства в ДОУ. В противном случае, если сведения о ребёнке будут недостоверными, это затруднит своевременное устройство ребёнка в ДОУ.

Родитель вправе:

Обратиться с заявлением о постановке на очередь с момента достижения ребенком возраста 2-х месяцев и до 7 лет;

Выбрать ДОУ с учетом информации о его виде, наличии свободных мест и реализуемой общеобразовательной программе дошкольного образования;

Указать в заявлении основное для зачисления (перевода) ДОУ и два дополнительных, а также дату желаемого зачисления (перевода) в ДОУ.

При появлении новых обстоятельств заявитель имеет право:

Обратиться в МКУ «РМЦ» с заявлением о внесении изменений в регистрационные данные по Ф.И.О. ребенка или заявителя, домашнему адресу, контактному телефону, дату зачисления (перевода), выбор ДОУ для зачисления (перевода);

Обратиться в МКУ «РМЦ» с заявлением об отказе (приостановлении) муниципальной услуги.

Получить консультацию можно в отведенное по графику приема время.